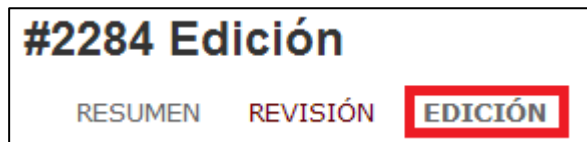


## Autores: Corrección de pruebas

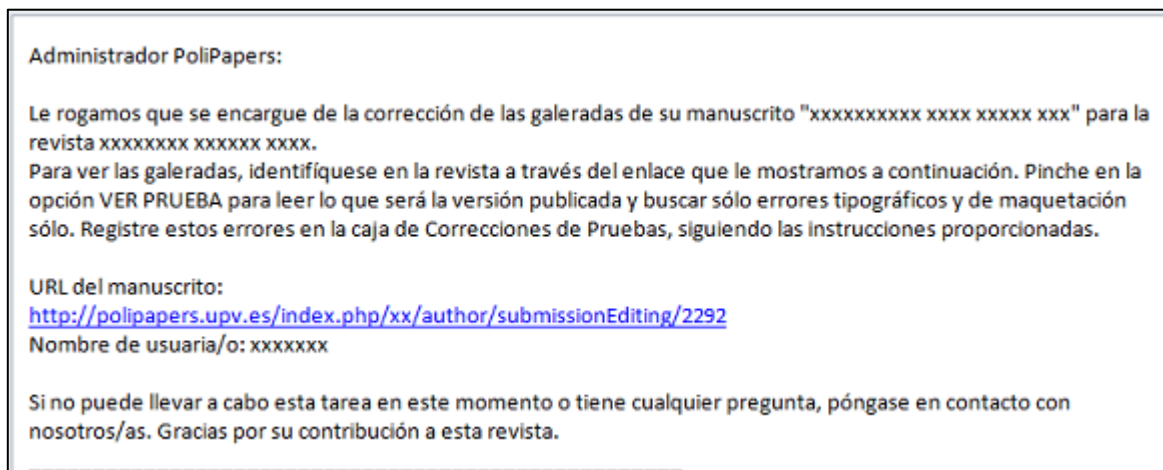
Cuando un artículo ha sido aceptado para su publicación (después de la fase de revisión) pasa a la fase de Edición, donde se maquetará el artículo.

Una vez maquetado el editor avisa al autor para que vea como ha quedado el artículo y de su visto bueno.

El autor hace el seguimiento de este paso desde la página EDICIÓN del envío que corresponda.



1. El autor recibe un correo avisándole de que realice la corrección de las galeradas (así se llama la versión que se va a publicar).



Desde el enlace que hay en el correo, previa identificación con nombre de usuario y contraseña, se accede directamente a la página EDICIÓN del envío.

- Hay que visualizar el artículo desde el enlace VER PRUEBA que está en la parte de Maquetación, y corregir cuestiones formales de la maqueta o bien responder a los comentarios que se le piden. En esta fase no hay que descargarse el fichero ni volver a cargar ninguna versión.

### Maquetación

Maquetista ZIsabel Margalejo Ferrández

Versión para maquetar	SOLICITUDES	EN PROCESO	COMPLETADO	VISTAS
<a href="#">2292-7504-1-LE.DOCX</a> 2014-04-14	2014-05-28	2014-05-28	2014-05-28	

Formato de la galerada ARCHIVO

1. Galerada para corregir **VER PRUEBA** [2292-8482-1-PB.DOCX](#) 2014-05-28

Archivos complementarios ARCHIVO

Ninguno/a

Comentarios de maquetación Ningún comentario

- Si se detecta algún error o el autor tiene algún comentario que realizar debe hacerlo desde el enlace a la Correcciones del corrector/a de pruebas, en la parte de Corrección de pruebas.

### Corrección de pruebas

METADATOS DE REVISIÓN

	SOLICITUDES	EN PROCESO	COMPLETADO
1. Autor/a	2014-05-28	2014-05-28	
2. Corrector/a de pruebas	—	—	—
3. Maquetista	—	—	—

Correcciones del corrector/a de pruebas ningún comentario [INSTRUCCIONES DE CORRECCIÓN DE PRUEBAS](#)

Se abre una ventana con la caja para poder poner los comentarios. Y luego hay que “Guardar y enviar por correo electrónico” y “Cerrar”.

### Correcciones

No hay comentarios

Asunto: xxx

Comentarios: \*

**Guardar**  
**Guardar y enviar por correo electrónico**  
**Cerrar**

\* Campo obligatorio

4. Y para que el editor y el maquetador sepan que ya se ha realizado la corrección hay que pinchar en el sobre de completado y enviar el mensaje que se genera.

### Corrección de pruebas

METADATOS DE REVISIÓN

	SOLICITUDES	EN PROCESO	COMPLETADO
1. Autor/a	2014-05-28	2014-05-28	
2. Corrector/a de pruebas	—	—	—
3. Maquetista	—	—	—

Correcciones del corrector/a de pruebas 2014-05-28 [INSTRUCCIONES DE CORRECCIÓN DE PRUEBAS](#)

De: "Administrador PoliPapers" <ojsadmin@upvnet.upv.es>

Asunto: [xx] Corrección de pruebas completada (autor/a)

Cuerpo:

Editor:

He completado la corrección de las pruebas de las galeradas para mi manuscrito "xxxxxxxxxx," para xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Las galeradas ya están listas para cualquier corrección final que hagan el/la corrector/a y el/la editor/a de maquetación.

**Enviar** **Cancelar** **Omitir correo electrónico**

Una vez completada esta fase continúa el proceso para la publicación del artículo.